



Meest gestelde vragen en antwoorden TSO SkippyPepijn

Hoe kan ik mijn kind aanmelden voor de TSO?

U kunt uw kind opgeven d.m.v. een inschrijfformulier, dat u kunt downloaden van de website van SkippyPepijn onder het kopje TSO bij de gewenste basisschool. Wij vragen u dit formulier bij voorkeur digitaal in te vullen en te mailen naar het genoemde emailadres.

Wanneer is mijn kind geplaatst?

Uw kind is geplaatst bij de TSO wanneer u van de afdeling Planning een overeenkomst/plaatsingsbewijs heeft ontvangen, deze digitaal heeft ondertekend en retour heeft gestuurd. In dit contract staat of u kiest voor structurele of incidentele opvang.

Vanaf wanneer mag mijn kind naar de TSO?

Uw kind mag voor vaste opvang conform de startdatum op de overeenkomst starten, bij incidentele opvang kunt u starten op ieder gewenst moment na de datum van ondertekening van de overeenkomst. Indien uw kind eerder start dan de contractdatum worden deze eerder afgenomen dagen als incidentele opvang gefactureerd.

Ik wil (ook) een strippenkaart voor mijn kind. Hoe gaat dit in zijn werk?

Uw kind dient ingeschreven te staan bij TSO SkippyPepijn, zie de punten hierboven. Is uw kind al ingeschreven maar wilt u ook een strippenkaart aanschaffen, dan kunt u op de website van SkippyPepijn onder het logo van de school een machtigingsformulier invullen. Zodra deze ingevuld ontvangen is door de TSO-coördinator wordt er een strippenkaart aangemaakt. Strippenkaarten worden in het beheer van de coördinator gehouden en opvang wordt hiervan afgestreept. De strippenkaart wordt vooraf gefactureerd. Zodra een strippenkaart vol is wordt de volle kaart meegegeven aan uw zoon/dochter en wordt er een nieuwe kaart aangemaakt, deze nieuwe strippenkaart wordt automatisch geïncasseerd. Indien u geen prijs meer stelt op een nieuwe kaart dan kunt u dit mailen naar de TSO-coördinator.

Hoe kan ik wijzigingen/opzegging doorgeven?

U kunt een structurele wijziging of gedeeltelijke opzegging mailen naar de TSO Administratie via tso@skippypepijn.nl. Geef daarbij duidelijk de huidige en gewenste plaatsing aan, de naam van het kind, de groep én de ingangsdatum van de wijziging/opzegging. SkippyPepijn hanteert een verwerking/opzeggingstijd van een maand.

Hoe kan ik de gehele plaatsing opzeggen?

U kunt een opzegging mailen naar de TSO Administratie via tso@skippypepijn.nl. Geef daarbij duidelijk de huidige plaatsing aan, de naam van het kind, de groep én de einddatum. TSO SkippyPepijn hanteert een opzegtermijn van 1 maand. De datum dat de mail wordt ontvangen geldt bij het bepalen van de einddatum.

Mijn kind wil ik vandaag extra gebruik laten maken van de TSO of ik wil mijn kind afmelden. Hoe geef ik dit door?

U kunt hiervoor een WhatsApp bericht sturen aan de TSO-coördinator, uw kind moet wel ingeschreven staan bij TSO SkippyPepijn. Graag de naam en groep van uw kind(eren) vermelden en om welk dag(en) (met datum) het gaat. Doorgeven liefst 1 dag van tevoren of tot 11.30 uur op de gewenste dag.



Ik wil eenmalig een vaste dag ruilen. Kan dit?

TSO SkippyPepijn werkt niet met de mogelijkheid om dagen te ruilen.

Waarom wordt er elke maand geïncasseerd, dus ook in de zomervakantie?

De kosten van de TSO worden berekend over 39 schoolweken en in 12 termijnen gefactureerd. Wanneer u één dag structureel per week afneemt voor één kind, dan is de rekensom bijvoorbeeld: Tarief vaste dag x 39 schoolweken gedeeld door 12 maanden = bedrag per maand.

Ik wil mijn vaste dag(en) ruilen. Kan dit?

Ja dit kan, u kunt de wijziging mailen naar de TSO Administratie via tso@skippypepijn. Geef daarbij duidelijk de huidige en gewenste plaatsing aan, de naam van het kind, de groep én de ingangsdatum van de wijziging. Houdt u wel rekening met één maand verwerkingstijd.

Is het belangrijk om mijn kind aan te melden?

Jazeker, wanneer wij niet op de hoogte zijn dat uw kind naar de TSO komt en uw kind verlaat de school, weet niemand waar hij/zij is. Door het aanmelden van uw kind zijn de medewerkers op de hoogte en weten zij dat hij/zij in de klas moet zijn.

Is het belangrijk om van tevoren af te melden?

Het is voor de medewerkers belangrijk om te weten hoeveel kinderen er aanwezig bij de TSO. Is er een kind niet dan kost het veel tijd om na te gaan waar hij/zij is.

Ik heb een klacht of een idee tot verbetering? Wat ga ik doen?

Bij klachten of ideeën kunt u in eerste instantie contact opnemen met de TSO-coördinator.

Mijn kind verlaat (na groep 8) de school. Moet ik schriftelijk opzeggen?

Nee, aan het einde van het schooljaar wordt de plaatsing van de kinderen van groep 8 automatisch stopgezet op de laatste dag voor de zomervakantie.

Wat moet mijn kind meenemen naar de overblijf?

De lunch (eten en drinken) wordt door de leerlingen zelf meegenomen. De TSO-medewerkers stimuleren het eten, maar dwingen niet. Brood dat niet opgegeten wordt gaan in het boterhamtrommeltje mee terug naar huis. Bij de TSO gelden de regels van de gezonde voeding van de school.

Staat uw vraag er niet bij stuurt u dan een mailtje naar de TSO-coördinator.

Coördinator de Meander	tsodemeander@skippypepijn.nl	06-18479506
Coördinator het Spectrum	tsohetspectrum@skippypepijn.nl	06-20213612
Coördinator Sint Jozefschool	tsosintjozefschool@skippypepijn.nl	06-42924963